

Selbstauskunft für Firmenkunden

Antragsteller

Mitantragsteller

Firmenwortlaut _____	Gründungsdatum _____
Stasse, Hausnummer _____	Tel.-Nr. _____
PLZ, Ort _____	E-Mail _____
UID-Nr. _____	

Vor- und Zuname des Geschäftsführers _____	
Persönlich haftender Gesellschafter _____	
Geburtsdatum _____	Staatsbürgerschaft _____
Wehr- / Zivildienst abgeleistet <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	Selbstständig seit _____
In Österreich seit (wenn Staatsbürgerschaft nicht A) _____	
Aufenthaltsgenehmigung gültig bis (Kopie beilegen) _____	
Familienstand <input type="checkbox"/> Verheiratet <input type="checkbox"/> Lebensgemeinschaft <input type="checkbox"/> Geschieden <input type="checkbox"/> Verwitwet <input type="checkbox"/> Ledig	Alter _____
Anzahl unterhaltspflichtiger Kinder _____	

Firmenbuchnummer _____
Branche _____
Tätigkeit _____
Mitarbeiteranzahl _____

Angaben zu monatlichen Einnahmen, Umsätzen und Ausgaben

Erklärung zu den Angaben: siehe beiliegende Seite 2

	<u>Betrag</u>	<u>monatlich</u>	<u>jährlich</u>
Erlöse aus erbrachten Dienstleistungen	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Erlöse aus dem Verkauf von Waren	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Materialkosten (Wareneinsatz)	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Personalkosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mietaufwendungen	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Betriebskosten Bürogebäude (z.B. Strom, Gas, etc.)	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Treibstoffkosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Service- / Wartungskosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
KFZ-Versicherungen	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Telefonkosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Versicherungen (z.B. Gebäudeversicherung, Haftpflichtversicherung, etc.)	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Beiträge (z.B. Wirtschaftskammer, Verbände, etc.)	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bestehende Leasing- bzw. Kreditkosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rechts- und Steuerberatungsaufwand	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Kosten	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Einnahmen	€	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Detailangaben zu sonstigen Kosten/Einnahmen: _____			

Ort, Datum _____

Mercedes-Benz Financial Services Austria GmbH
 Mercedes-Benz Platz 1
 A-5301 Eugendorf
 austria@mercedes-benz-fs.com

Unterschrift _____

Mercedes-Benz Bank GmbH
 Mercedes-Benz Platz 1
 A-5301 Eugendorf
 office@mercedes-benz-bank.at

FN 173282 b, HG Salzburg
 DVR: 0971758, UID: ATU 45157100
 SWIFT: BKAUATWW, IBAN: AT29 1200 0006 9651 7754

FN 116164 f, LG Salzburg
 DVR: 0418951, UID: ATU 15361105
 SWIFT: BKAUATWW, IBAN: AT25 1200 0004 9619 3814
 SWIFT: RZBAATWWXXX, IBAN: AT54 3100 0001 0919 4101



Allgemeine Erklärung

Die vorliegende „Selbstauskunft für Firmenkunden“ gilt als verbindliche Selbstauskunft und muss wahrheitsgemäß und ggfs. unter Zugrundelegung von fundierten Planungsannahmen befüllt werden. Der Antragsteller bestätigt durch die firmenmäßige Zeichnung die wahrheitsgemäße Befüllung. Liegen noch keine Umsatzlisten, Saldenlisten oder sonstige vergleichbare wirtschaftliche Unterlagen vor, die zur Bestätigung der befüllten Werte dienen, so sind die Angaben zu den monatlichen Einnahmen, Umsätzen und Ausgaben als Planungswerte zu interpretieren und eine plausible, jedoch ggfs. konservative Annahme zu unterstellen. Die Beträge in der Selbstauskunft können jeweils als monatliche oder jährliche Beträge (z.B. KFZ-Versicherung) angegeben werden. Dies hat mit einer entsprechenden Kennzeichnung im Formular zu erfolgen.

Angaben zu monatlichen Einnahmen, Umsätzen und Ausgaben

Erlöse aus erbrachten Dienstleistungen

Hier werden die (geplanten) Bruttoerlöse (Umsatz) aus den erbrachten Dienstleistungen (z.B. Beförderungsfahrten bei Taxi-Unternehmen, Zustellgebühren bei Transportunternehmen, etc.) eingetragen. Falls das Unternehmen keine Dienstleistungen anbietet, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Erlöse aus dem Verkauf von Waren

Hier werden die (geplanten) Bruttoerlöse (Umsatz) aus dem Verkauf von Waren eingetragen. Falls das Unternehmen keine Waren verkauft, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Materialkosten (Wareneinsatz)

Hier werden jene (geplanten) Kosten eingetragen, die in direkter Verbindung mit dem Einkauf, der Bearbeitung oder Verarbeitung von Waren, die zum Verkauf angeboten werden, stehen. Beispiele dafür wären der Einkaufspreis der Waren bzw. die Produktions- oder Bearbeitungskosten, die für den Verkauf der Waren notwendig sind. Falls keine Materialkosten anfallen, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Personalkosten

Hier sind die (geplanten) Personalkosten inkl. Lohnnebenkosten einzutragen. Diese sind als Brutto-Beträge aus Sicht des Unternehmens zu erfassen und stellen nicht den Netto-Auszahlungsbetrag dar.

Mietaufwendung

Hier sind (geplante) Mietaufwendungen anzuführen, wenn für den Betrieb des Gewerbes oder zu Produktionszwecken ein Büro- oder Geschäftsgebäude angemietet wird. Falls das Unternehmen keine Räumlichkeiten anmietet, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Betriebskosten Bürogebäude (z.B. Strom, Gas, etc.)

Hier sind (geplante) Betriebskosten, die im Zusammenhang mit den zu Gewerbezwecken angemieteten Räumlichkeiten stehen, einzutragen. Dies betrifft beispielsweise Stromkosten, Heizkosten, Reinigungs- und Instandhaltungskosten oder Gebäuderücklagen. Falls das Unternehmen keine Räumlichkeiten anmietet, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Treibstoffkosten

Hier sind (geplante) Benzin-, Diesel- oder sonstige Treibstoffkosten anzuführen, die für den Geschäftsbetrieb erforderlich sind. Dabei sind auch die Kosten für das aktuell zu finanzierende Fahrzeug zu berücksichtigen.

Service- / Wartungskosten

Hier sind (geplante) Service- und Wartungskosten für jene Fahrzeuge anzuführen, die für den Geschäftsbetrieb erforderlich sind. Dabei sind auch die Kosten für das aktuell zu finanzierende Fahrzeug zu berücksichtigen.

KFZ-Versicherungen

Hier sind (geplante) Versicherungskosten für jene Fahrzeuge anzuführen, die für den Geschäftsbetrieb erforderlich sind. Dabei sind auch die Kosten für das aktuell zu finanzierende Fahrzeug zu berücksichtigen.

Telefonkosten

Hier werden jene (geplanten) Telefonkosten angeführt, die für den Geschäftsbetrieb erforderlich sind.

Sonstige Versicherungen (z.B. Gebäudeversicherung, Haftpflichtversicherung, etc.)

Hier werden jene (geplanten) Versicherungskosten angeführt, die in direktem oder indirektem Zusammenhang mit dem Geschäftsbetrieb stehen. Dies kann u.a. eine mögliche Haushalts- oder Gebäudeversicherung, eine Rechtsschutzversicherung, eine Haftpflichtversicherung, oder sonstige Versicherungen betreffen. Versicherungskosten, die bereits in den Betriebskosten integriert wurden, sind hier nicht mehr anzuführen.

Beiträge (z.B. Wirtschaftskammer, Verbände, etc.)

Hier werden (geplante) Beiträge für Berufsgruppen-Zusammenschlüsse wie beispielsweise Beiträge für Wirtschaftskammer, oder sonstige Verbände angeführt.

Bestehende Leasing- bzw. Kreditkosten

Hier werden aktuell bestehende oder geplante Leasing- bzw. Kreditkosten angeführt, die nicht in Zusammenhang mit der vorliegenden Finanzierung stehen. Dies betrifft andere im Unternehmen befindliche Fahrzeuge sowie mögliche Kreditrückzahlungen für Firmengebäude oder Parkflächen. Falls das Unternehmen keine zusätzlichen Leasing- oder Kreditkosten zu tragen hat, dann ist dieses Feld mit 0 zu befüllen oder unbefüllt zu belassen.

Rechts- und Steuerberatungsaufwand

Hier sind jene (geplanten) Kosten anzuführen, die für Rechts- und Steuerberatungen aufzubringen sind. Dies umfasst auch die jährlichen Kosten für Steuerberatungen, welche laufend oder am Jahresende fällig werden.

Sonstige Kosten / Sonstige Einnahmen

Hier sind alle sonstigen (geplanten) Kosten bzw. Einnahmen anzuführen, die sich nicht in einer der bereits angeführten Positionen wiederfinden. Werden hier Kosten bzw. Einnahmen angeführt, so sind diese im Kommentarfeld unterhalb zu erläutern.

